

BOGOTÁ		SECRETARÍA DE GOBIERNO		EVIDENCIA DE REUNIÓN										Código: G11 GPD-F029 Versión: 01 Vigencia: 21 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520		
Objeto de la reunión:		Reunión dinámicos TABLERO DE CONTROL														
Fecha:		9 ABRIL 2026										Hora de inicio:		10:30		
Lugar:		Alcaldía Local Salud Inclusiva										Hora de finalización:				
Dependencia:												Nombre del Responsable:		Juliana Santos		
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (únicos o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN			CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROFESIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
CC	52872670	Seleny Castro	-11-	ALK	Salud Inclusiva			X						X	312769888	SelenyC
CC	52931685	Claudia Rojas	-	ALK	Salud Inclusiva			X						X	304675631	Claudia
CC	52242674	Juliana Santos	-	ALK	Salud Inclusiva			X						X	3005513672	JulianaSantos
CC	1110512638	Angelo Motavita	-11-	FDLK	Salud Inclusiva			X						X	3159277000	Angelo
CC	4022345677	Oscar Huertas	-	ALK	Salud Inclusiva			X						X	3124100841	Oscar
CC	104018252	Cacho Muro	-	ALK	Salud			X						X	312316045	Cacho
CC	1030543734	Alelondra Estrada	-11-	ALK	Salud Inclusiva			X						X	322309392	AlelondraE
CC	1007232030	Mario Kdele Tugay		Secretaría	DPST			X						X	320891202	Mario

* Ver SACI 002 Manual de Atención al Ciudadano y al Usuario en persona con discapacidad, disponible en <https://psa.gob.gov.co/contenidos/temas-atencion-al-ciudadano-y-al-usuario>

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

En las instalaciones de la Alcaldía Local de Kennedy se llevó a cabo reunión con referente de la Secretaría de Salud Katherine Tangante quien realizó la socialización de la herramienta denominada TABLERO DE CONTROL, la cual fue presentada como un instrumento indispensable para la actualización, seguimiento y consolidación de la información relacionada con la población en temas de salud.

Durante la sesión se enfatizó en la importancia de mantener esta herramienta debidamente actualizada en el marco de los procesos contractuales que actualmente se encuentran en ejecución. Se solicitó de manera expresa incorporar y actualizar periódicamente la información correspondiente en el TABLERO DE CONTROL, garantizando la calidad y oportunidad de datos reportados.

Por parte del equipo de la Alcaldía Local de Kennedy, se realizó la presentación de cuadros de los contratos CPS 814, CPS 815, CPS 948 detallando el estado de ejecución de cada uno, tanto es su componente físico como financiero expresado en porcentajes, con el fin de evidenciar el progreso y cumplimiento de las metas establecidas.

Así mismo, referente de salud resaltó la necesidad de que en la formulación de nuevos proyectos se incluya de manera explícita dentro de los entregables la actualización y reporte de información en el tablero de control, con el propósito de fortalecer los procesos de seguimiento, monitoreo y toma de decisiones.

Finalmente, se socializaron los avances relacionados con la formulación de los nuevos proyectos que actualmente se encuentran en estructuración, indicando el estado y proyección dentro del plan de trabajo de la localidad.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Mantener actualizada la información en el TABLERO DE CONTROL para cada contrato en ejecución.	Apoyos a la S.p.	Permanente
2	Incluir dentro de los entregables de los nuevos proyectos la obligación de reporte en la herramienta TABLERO DE CONTROL.	Formuladores	Permanente
3	Continuar con el seguimiento a los avances físicos y financieros para lo cual Katherine Tangante enviará como a los apoyos y formuladores del formato de TABLERO de Control.	Katherine Tangante	10 abril /26

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual o a través de correo electrónico, se debe anexar el cronograma de reuniones o plan de trabajo de la localidad.

NOTA 2: Agregar o eliminar las filas que sean necesarias para registrar los indicadores y los compromisos de la reunión.